

УТВЕРЖДЕН

Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов в Лаишевском муниципальном районе

**План работы
Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
муниципальных служащих, должностному поведению лиц, замещающих
муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов
в Лаишевском муниципальном районе
на 2018 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение
1.	Анализ изменений федерального законодательства, законодательства Республики Татарстан в части, касающейся деятельности Комиссии	по мере изменений	юридический отдел
2.	Заседание Комиссии по факту получения информации о представлении муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности, недостоверных или неполных сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	по мере поступления информации	председатель Комиссии, секретарь Комиссии
3.	Заседание Комиссии по факту получения информации о несоблюдении муниципальными служащими требований к служебному поведению и (или) требований по урегулированию конфликта интересов	по мере поступления информации	председатель Комиссии, секретарь Комиссии
4.	Заседание Комиссии по факту получения материалов о нарушении лицом, замещающим муниципальную должность, требований к должностному поведению	по мере поступления информации	председатель Комиссии, секретарь Комиссии
5.	Заседание Комиссии по факту обращения гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по управлению этой организацией входили в его должностные обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы	по мере поступления информации	председатель Комиссии, секретарь Комиссии
6.	Заседание Комиссии по факту получения заявления муниципального служащего и лица,	по мере поступления	председатель Комиссии, секретарь

	замещающего муниципальную должность, о невозможности представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	информации	Комиссии
7.	Заседание Комиссии по факту получения заявления муниципального служащего и лица, замещающего муниципальную должность, о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	по мере поступления информации	председатель Комиссии, секретарь Комиссии
8.	Заседание Комиссии по факту получения уведомления муниципального служащего и лица, замещающего муниципальную должность, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов	по мере поступления информации	председатель Комиссии, секретарь Комиссии
9.	Заседание Комиссии по факту получения представления руководителя органа местного самоуправления или любого члена Комиссии, касающегося обеспечения соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в органе местного самоуправления мер по предупреждению коррупции	по мере поступления информации	председатель Комиссии, секретарь Комиссии
10.	Заседание Комиссии по факту получения представления руководителя органа местного самоуправления материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных ч.1 ст.3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»	по мере поступления информации	председатель Комиссии, секретарь Комиссии
11.	Заседание Комиссии по факту поступившего предложения лица, принявшего решение об осуществлении контроля за расходами в отношении лица, замещающего	по мере поступления информации	председатель Комиссии, секретарь Комиссии

	муниципальную должность, о рассмотрении результатов, полученных в ходе осуществления контроля за расходами		
12.	Заседание Комиссии по факту получения в соответствии с ч.4 ст.12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и ст.64.1 Трудового кодекса Российской Федерации в орган местного самоуправления уведомления коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в органе местного самоуправления, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в органе местного самоуправления, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался	по мере поступления информации	председатель Комиссии, секретарь Комиссии
13.	Заседание Комиссии по факту получения уведомлений муниципальных служащих о выполнении иной оплачиваемой работы	по мере поступления информации	председатель Комиссии, секретарь Комиссии
14.	Заседание Комиссии по факту обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений	по мере поступления информации	председатель Комиссии, секретарь Комиссии
15.	Проведение экспертизы нормативных правовых актов в органах местного самоуправления в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	весь период	юридический отдел
16.	Размещение на официальном сайте Лаишевского муниципального района Республики Татарстан о результатах проведенной экспертизы нормативных правовых актов в органах местного самоуправления в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	весь период	юридический отдел
17.	Анализ представления муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а	май 2018 года	секретарь Комиссии

	также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в установленные сроки		
18.	Размещение на официальном сайте Лаишевского муниципального района Республики Татарстан представленных муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	1-14 мая 2018 года	секретарь Комиссии
19.	Подведение итогов работы Комиссии в 2018 году, утверждение плана работы Комиссии на 2019 год	декабрь 2018 года	председатель Комиссии
20.	Оперативное размещение на официальном сайте Лаишевского муниципального района Республики Татарстан информации о деятельности Комиссии	после каждого заседания Комиссии	секретарь Комиссии
Привлечение муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, к участию в обсуждении и разработке нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции			
1.	Информирование муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, о возможности участия в подготовке проектов актов по вопросам противодействия коррупции и проведение при необходимости рабочих встреч	при подготовке проектов актов	юридический отдел
2.	Обсуждение практики применения антикоррупционного законодательства	1 раз в год	юридический отдел
Просвещение муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, по антикоррупционной тематике и методическое обеспечение профессиональной служебной деятельности			
1.	Обеспечение организации вводного семинара для граждан, впервые поступающих на муниципальную службу (в том числе разъяснение порядка уведомления работодателя об обращении к муниципальным служащим в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений), и лиц, впервые назначаемых на муниципальную должность	30 дней с момента назначения на должность	заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии
2.	Проведение обучающего семинара по вопросу соблюдения требований антикоррупционного законодательства в части представления достоверных и полных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2017 год	1 квартал	председатель Комиссии, секретарь Комиссии
3.	Обеспечение организации семинаров по ключевым вопросам противодействия коррупции, затрагивающим муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности	не реже одного раза в год	заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии, юридический отдел

4.	Обеспечение организации специальных семинаров в случае существенных изменений законодательства в сфере противодействия коррупции. Ознакомление с новыми нормами и подходам к их применению	при изменении законодательства	заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии, юридический отдел
5.	Разъяснение исполнения требований антикоррупционного законодательства муниципальными служащими, увольняющимися с муниципальной службы	при увольнении служащего	секретарь Комиссии